团员发展工作流程图

个人申请

入团申请人向所在班级团支部提出入团申请，并提交 **不少于800字** 的入团申请书。

确定入团积极分子

院系团委指导各团支部采取团员推荐的方式确定入团积极分子。
有**宗教信仰者 不得成为** 入团积极分子。

入团积极分子培养教育

入团积极分子在发展入团之前要参加 **不少于8个学时** 的团课学习，并进行 **三个月以上** 的培养教育。

确定发展对象

院系团委指导各团支部确定发展对象并进行公示。

填写入团志愿书

各院系到校团委领取《入团志愿书》，并指导发展对象认真规范填写。

团支部大会讨论通过

团支部大会必须有**半数以上** 团员出席才能举行；表决时，赞成人数应超过到会团员的**半数**。

校团委审查批准

经校团委审查批准同意后，方可确定为团员。

入团宣誓并颁发团员证

校团委组织新团员入团宣誓并颁发团员证及团徽。

材料归档录入智慧团建

院系团委应及时将新团员的《入团志愿书》、入团申请书存入本人档案保存。
同时团员本人需要及时在智慧团建系统内完成注册等相关工作。